

Prezados,

Comunicamos a realização do XLII Congresso Brasileiro de Psiquiatria – XLII CBP Rio 2025, evento anual e itinerante que, esse ano será realizado de 05 a 08 de novembro, no Riocentro, RJ.

O público do XLII CBP Rio 2025 será de mais de 5.000 congressistas participando de sua programação científica, distribuídas em 12 auditórios, nos 4 dias de evento.

A Associação Brasileira de Psiquiatria como organizadora e promotora do evento conta com um estande na área da exposição paralela de aproximadamente 120m². E mais 2 espaços menores, no hall de entrada do evento, todos construídos em montagem especial.

Sendo assim, estamos abrindo a concorrência para elaboração dos 2 projetos e montagem dos estandes, considerando as datas abaixo e o briefing anexo.

Montagem:

- 31 de outubro a 04 de novembro de 2025 (Pavilhão 3);
- 01 de novembro a 04 de novembro de 2025 (Pavilhão 5);
- Sendo o último dia para ajustes, decoração e limpeza.

Realização:

05 a 08 de novembro

Desmontagem:

08 de novembro – A partir das 15h, até dia 09 de novembro as 12h.

1 – Estande ABP (estande da organização)

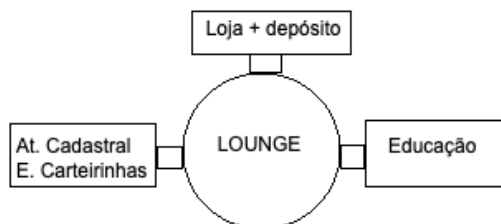
Metragem: 12m x 10m (120m²) – altura máxima 4,0

Localização: Pavilhão 3 – Área de exposição

Este ano o congresso será realizado no Rio de Janeiro, o tema do estande deve, portanto, remeter às características da cidade. A ideia é que, tanto a estrutura como o interior do estande da ABP representem a cidade carioca, trazendo características da sua cultura e arquiteturas, mas sem exageros. Os congressistas, ao adentrarem o estande, deverão sentir, identificar o clima da região. A criatividade, os detalhes, portanto, serão pontos fundamentais na definição da concorrência.

Durante a realização do Congresso, o estande da ABP recebe um grande fluxo de pessoas em suas dependências. Sendo assim, faz-se necessário que todas as áreas estejam interligadas ao redor do lounge (acesso ao estande), em harmonia e com espaço para circulação entre os setores.

Abaixo uma ilustração para que a empresa participante utilize como base para o desenvolvimento do projeto. O objetivo é que cada uma dessas áreas seja facilmente identificada pelos congressistas, porém, não precisa necessariamente conter “passarelas” interligando cada uma.



Além destas, a empresa concorrente deverá prever no projeto espaço para degustação do café do patrocinador.

Segue, portanto, descritivo das áreas mencionadas acima.

- **Lounge:**

- Ambiente para descanso, network entre uma palestra e outra. Deve ser decorado com sofás, puffs, poltronas, mesa de centro, plantas, etc;
- Os móveis devem ser de linha premium, finos e elegantes, diferenciados (não utilizar corino);
- Prever parede para TV, ou painel LED, ou projeção – conforme criatividade;
- Prever tótem carregador de celular. Pode ser na parede, próximo a alguma coluna ou as cadeiras, estilo aeroporto.

- **Atualização Cadastral** – Local onde os congressistas atualizam seu cadastro junto ao sistema da ABP:

- Bancada para autoatendimento (em pé) com 6 laptops com mouses e 3 impressoras térmicas;
- 1 laptop para o cadastro na ponta da bancada, com 1 uma banqueta alta para quem irá atender nesta posição. Pode ser uma bancada central, onde os visitantes acessam pelos dois lados para usar os computadores.

- **Emissão de Carteiras** – Local onde são tiradas fotos 3x4 para emissão das carteirinhas:

- Sugerimos uma divisória entre os dois espaços (atualização cadastral x emissão de carteiras), de 20cm de altura para a estética de cabos etc não aparecer para os médicos que estiverem sendo fotografados;
- Bancada com 3m de comprimento e 1,10 de largura (sendo 70 cm separados para os 3 notebooks e 40 cm para os ringlights e tablets de espelhamento);
- Serão necessárias 03 tomadas para cada notebook, ou seja, 9 tomadas no total na bancada;
- Ganchos na bancada para pendurar bolsas, na parte que ficará virada para os médicos;
- Armário com porta e chave para armazenamento de material extra da empresa de carteirinhas;
- Imediatamente à frente desta bancada deve haver três cadeiras com ajuste de altura, posicionadas para as fotos 3x4 serem tiradas. Atrás destas cadeiras de fotos deve ter parede no fundo, ou seja, não pode ser vazada, nem ter imagem, parede branca, para fazer o fundo da foto 3x4;
- O ambiente deve ter uma excelente iluminação, que não seja de cima para baixo, para não fazer sombra no rosto no momento da foto.

Observações:

- No setor de “Emissão de Carteiras” o associado é fotografado. Desta forma, é necessário um espaço de 1,20m na parede com fundo branco atrás da cadeira.

- No setor de “Atualização Cadastral” e “Emissão de carteiras” há uma grande concentração de pessoas. Sendo assim, deve contar com espaço para organização de pequenas filas com unifilas.

- **Loja ABP:**

- Bancada de 3m, com espaço interno suficiente para 3 atendentes, com 3 banquetas, parede atrás (preferencialmente o depósito), sendo o balcão com acesso restrito somente a staff. Considerar espaço para acomodar as pernas sob o balcão e uma parte com chave para guardar os pertences pessoais, bolsas e uma gaveta;
- Na parede atrás do balcão, incluir uma vitrine, com porta de vidro/acrílico para exposição dos produtos da ABP (Livro, caneta, lápis, pin, botton). Esse mostruário não pode ser fechado permanentemente, pois conforme o estoque acaba, precisamos ter acesso à vitrine.

- **Depósito:**

- Mínimo 3m x 2m, com frigobar, 4 cadeiras, bancada para lanche (os funcionários lancham neste local);
- Porta de acesso virada para o balcão da loja, porém, na parte de fora;
- O restante todo com prateleiras para guardar materiais;
- Tomadas para carregamento de máquina de cartão e celular.

- **Educação:**

- Cadastro: bancada alta, para 04 laptops, 2 para dentro, 2 para fora, para acesso dos congressistas. Banquetas para atendentes do lado de dentro, 1 impressora abaixo do balcão.
- Espaço para organização da fila – com unifilas/pilotis.
- Bancada deve ter prateleiras internas para impressora, além de balcão com chave para guardar material e pertences pessoais e espaço para acomodar as pernas das atendentes sentada sob o balcão.

- **Café:**

- Espaço para degustação do café do nosso patrocinador;
- Deve ter no mínimo 4m x 3m. A empresa participante deverá sugerir, de acordo com sua criatividade, a localização deste espaço no projeto;
- Balcão de atendimento com parte interna com portas e chaves, para guardar os insumos, cafeteiras, capsulas. Deve ter fechamento em toda a sua volta, para que as prateleiras internas não fiquem expostas. Considerar a utilização de galões de água de 20l, que devem caber neste local, sob o armário;
- Lixeira.

Observações:

- De um modo geral, em todo estande, precisamos ter espaço para painéis das campanhas da ABP, ou ainda para divulgação dos nossos produtos, além do painel de LED, locais para imagens, em lona mesmo, ou outro tipo de impressão.
- O piso também deve ter bom acabamento, não pode ter as emendas do MDF e parafusos expostos.
- Incluir também rampa de acesso para cadeirantes no espaço além de ambientação com plantas e itens decorativos.

2 – CBP 2026 – São Paulo (estande da organização)

Metragem: 6m x 4m (24m²)

Localização: Hall da Pedras - Pavilhão 5 (Secretaria de inscrições)

Estande situado na entrada do evento, para divulgação do próximo destino e inscrições para o congresso do próximo ano – 2026, que será realizado em São Paulo. Estas duas funcionalidades devem estar bem divididas, sendo um lado do estande para cada.

Este espaço deve ser inspirado na cidade onde acontecerá a próxima edição e deverá chamar atenção do participante, instigar sua curiosidade para conhecer São Paulo. Pode e deve ter mais apelo turístico que o da organizadora, acima.

Este espaço deve ser em formato de ilha, pois ficará em uma local de passagem do público, e deve ser convidativo, porém com fechamento interno, em uma área de atendimento central, permitindo a circulação de visitantes ao redor. No centro, somente quem estiver trabalhando.

De um lado são realizadas as inscrições e do outro a divulgação do próximo destino.

O estande deve contemplar:

- Inscrições CBP 2026 - bancada alta, para 04 laptops, 4 banquetas para atendentes;
- Divulgação CBP 2026, em São Paulo – Bancada com duas banquetas altas, para que os atendentes anfitriões (São Paulo Convention & Visitors Bureau), possam atender aos interessados, entregar brindes e apresentar a cidade;

Obs: A bancada deve ter prateleiras internas para impressora abaixo do balcão e espaçamento confortável para pernas sob o balcão.

Instalação de pequeno armário com chave no próprio balcão ou próximo a ele, para guardar material/pertences pessoais dos atendentes;

- Deve conter ainda espaço para televisão, onde passaremos vídeos da cidade.

Observação geral:

Todas as bancadas, dos 2 espaços, devem ser elevadas para que todos sejam atendidos de pé e as atendentes em banquetas altas.

Cronograma da Concorrência:

- Lançamento da Concorrência: 04 de fevereiro de 2025
- Prazo para envio da proposta: até 24 de fevereiro de 2025